

**LỊCH CÔNG TÁC TUẦN**  
(từ 20/7/2020 đến 24/7/2020)

Thứ/ngày	Buổi	Nội dung	Thành phần	Địa điểm
Thứ 2 20/7/2020	Sáng	Làm việc với Đoàn kiểm toán Nhà nước (làm việc đến hết ngày 02/8/2020).	Giám đốc; Kế toán trưởng; Phòng KHKT.	Quỹ Bảo vệ và Phát triển rừng tỉnh.
	Chiều	Làm việc tại cơ quan.		Quỹ Bảo vệ và Phát triển rừng tỉnh.
Thứ 3 21/7/2020	Sáng	Làm việc tại cơ quan.		Quỹ Bảo vệ và Phát triển rừng tỉnh.
	Chiều	<b>15h00'</b> : Làm việc với Tạp chí Doanh nghiệp và Thương mại.	Giám đốc.	Quỹ Bảo vệ và Phát triển rừng tỉnh.
Thứ 4 22/7/2020	Sáng	<b>07h30'</b> : Dự Hội nghị cán bộ chủ chốt Đảng bộ Khối	Bí thư Chi bộ	Hội trường Đảng ủy Khối Cơ quan và Doanh nghiệp tỉnh.
	Chiều	Làm việc tại cơ quan.		Quỹ Bảo vệ và Phát triển rừng tỉnh.
Thứ 5 23/7/2020	Sáng	Dự Hội nghị tổng kết đánh giá chính sách đầu tư bảo vệ và phát triển rừng, chế biến và thương mại lâm sản trong Lâm nghiệp.	Phó Giám đốc.	Khách sạn Paracel Đà Nẵng, TP Đà Nẵng.
	Chiều	Làm việc tại cơ quan.		Quỹ Bảo vệ và Phát triển rừng tỉnh.

Thứ 6 24/7/2020	Sáng	<b>08h00'</b> : Dự Hội thảo “Bảo tồn đa dạng sinh học gắn liền với phát triển sinh kế bền vững”.	Phòng KHKT.	Hội trường Bamboo, khách sạn Đông Dương.
	Chiều	Làm việc tại cơ quan.		Quỹ Bảo vệ và Phát triển rừng tỉnh.

**Nơi nhận:**

- Giám đốc, Phó Giám đốc;
- Các phòng chuyên môn;
- Trang TTĐT;
- Lưu: VT, HC.

**TUQ. GIÁM ĐỐC  
PHÓ TRƯỞNG PHÒNG PHỤ TRÁCH  
PHÒNG HÀNH CHÍNH**



**Nguyễn Thị Thủy Tiên**